

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. WPROWADZENIE

1.1. Przedmiot zamówienia

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych rozliczeniem zadania oraz na pełnieniu nadzoru w pierwszym roku okresu rękojmi i gwarancji jakości, dla zadania pn.: „Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej oraz wymiana istniejących opraw oświetleniowych na MOP Mokrzyńska w ciągu autostrady A4 w podziale na 2 części: Część 1 – Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej na MOP Mokrzyńska w ciągu autostrady A4, Część 2 – Wymiana istniejących opraw oświetleniowych na MOP Mokrzyńska w ciągu autostrady A4”.

1.2. Definicje

Zamawiający	Skarb Państwa – Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad, reprezentowany przez Oddział w Krakowie, ul. Mogilska 25, 31–542 Kraków
Przedstawiciel Zamawiającego	Kierownik Projektu – osoba upoważniona przez GDDKiA Oddział w Krakowie
Nadzór Inwestorski	Specjalistyczne przedsiębiorstwo wybrane przez Zamawiającego w wyniku postępowania przetargowego do sprawowania nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych
Wykonawca Robót Budowlanych	Firma, z którą Zamawiający zawarł umowę na wykonanie robót budowlanych/ w wyniku postępowania przetargowego

1.3. Cel zamówienia

Zamawiający powierzy Nadzorowi Inwestorskiemu sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją Zadania, o którym mowa w pkt. 1.1 niniejszego Opisu, w celu skutecznego wyegzekwowania od Wykonawcy Robót Budowlanych wymagań dotyczących terminowości, prawidłowości wykonania oraz jakości robót, stosowanych materiałów, odbioru robót, koordynację wszystkich czynności związanych z realizacją Zadania, aż po rozliczenie Zadania oraz nadzór w okresie 12-tu miesięcy gwarancji i rękojmi.

1.4. Zakres robót budowlanych

Na zakres inwestycji składają się kompleksowe prace projektowe oraz budowlano-montażowe niezbędne do wykonania instalacji fotowoltaicznej na gruncie o mocy od 48 kWp do 49,9 kWp, na terenie MOP Mokrzyńska zlokalizowanego przy autostradzie A4 w km 469+925 (dz. nr 4377, ob. Mokrzyńska-Bucze) oraz nadzór nad wymianą (demontażem i montażem) 100 szt. istniejących opraw oświetleniowych na energooszczędne oprawy typu LED na terenie MOP Mokrzyńska w km ok. 469+925 oraz w ciągu autostrady A4.

Czas realizacji Zadania:

- a) Dostawa i montaż mikroinstalacji o mocy w zakresie od 49,5 do 49,9 kW - 5 miesięcy od podpisania Umowy z Wykonawcą,
- b) Wymiana istniejących opraw oświetleniowych na MOP Mokrzyńska oraz w ciągu autostrady A4 – 3 miesiące od podpisania Umowy z Wykonawcą.

1.5. Dokumentacja Zamawiającego

Zamawiający przekaze Nadzorowi Inwestorskiemu na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów:

- a) Umowę zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą instalacji fotowoltaicznej i Wykonawcą wymiany opraw oświetleniowych,
- b) Ofertę Wykonawcy instalacji fotowoltaicznej i Wykonawcy wymiany opraw oświetleniowych,
- c) Opis Przedmiotu Zamówienia dla czynności związanych z montażem instalacji fotowoltaicznej i wymianą opraw oświetleniowych.

2. Zakres usług

2.1. Obowiązki ogólne

2.1.1. Wszystkie czynności wykonywane przez Nadzór inwestorski muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, a w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, ustawą z dnia 20 marca 1985 o drogach publicznych, Kodeksem Cywilnym, oraz wymaganiami ustalonymi w umowie o realizację robót.

Inspektor Nadzoru jest odpowiedzialny za całokształt realizacji inwestycji i pełni wszelkie obowiązki wymienione poniżej - z wyłączeniem decyzji finansowych oraz innych decyzji pociągających za sobą skutki finansowe lub prawne dla Zamawiającego oraz za wyjątkiem decyzji zastrzeżonych dla Kierownika projektu, zgodnie z pkt. 2.1.8. OPZ.

2.1.2. Inspektor Nadzoru będzie odpowiedzialny za:

- a) pełnienie nadzoru nad projektowaniem, weryfikację dokumentacji projektowej, jej kompletność, weryfikację wyników kontrolnych obliczeń w celu znalezienia ewentualnych błędów,
- b) pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane, normami i innymi przepisami polskiego prawa, dokumentacją techniczną,
- c) świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego nad realizacją Zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji i nadzorowania usunięcia ewentualnych usterek/wad stwierdzonych w przeglądach gwarancyjnych, w ramach zawartej umowy z Wykonawcą;
- d) wykonywanie innych czynności, o których mowa w niniejszym OPZ;
- e) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Zadania,
- f) sprawowanie nadzoru nad realizacją Zadania również w zakresie Zadań dodatkowych, niezbędnych do wykonania Zadania wynikłymi w trakcie realizacji umowy z Wykonawcą - udzielonych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
- g) stałe monitorowanie, prowadzenie i rozstrzyganie spraw związanych z właściwym wykonaniem przez Wykonawcę Umowy na dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznych oraz na wymianę (demontaż i montaż) istniejących opraw oświetleniowych na energooszczędne oprawy typu LED,
- h) utrzymywanie bieżącego kontaktu i wymianę informacji ze służbami Zamawiającego, a w szczególności Rejonem w Tarnowie, Obwodem Utrzymania Autostrady w Tarnowie-Krzyż, a w razie potrzeby z Punktem Informacji Drogowej,
- i) pełnienie nadzoru w pierwszych 12 miesiącach gwarancji i rękojmi,
- j) wykonywanie innych czynności, o których mowa w niniejszym OPZ,
- k) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych związanych z realizacją Zadania.

Nadzór będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji Zadania oraz w 12 miesiącach okresu gwarancji, w zakresie określonym w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Umowie.

Przedstawicielem Nadzoru, upoważnionym do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym będzie Inspektor Nadzoru - odpowiadający za koordynację prac projektowych, robót i działań na budowie.

Zamawiający wyznaczy ze swojego personelu Kierownika Projektu, jako osobę odpowiedzialną za realizację Zadania.

Nadzór zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

Nadzór Inwestorski będzie uzgadniał z Zamawiającym zatwierdzenie zmian na Zadaniu, która powoduje zmianę technologii lub zakresu prac, zatwierdzenie zmian w składzie personelu Wykonawcy, zatwierdzeniu Podwykonawców, zatwierdzenie wszystkich zmian w składzie Nadzoru.

2.1.3. Szczegółowe obowiązki Nadzoru w czasie realizacji Zadania

Wszystkie czynności wykonywane przez Nadzór Inwestorski muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, a w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane, ustawą z dnia 20 marca 1985 r. o drogach publicznych, Kodeksem Cywilnym oraz wymaganiami ustalonymi w umowie z Wykonawcą.

Nadzór Inwestorski reprezentowany przez **Inspektora Nadzoru** jest odpowiedzialny za całość realizacji inwestycji i pełni wszelkie obowiązki wymienione poniżej - z wyłączeniem decyzji finansowych oraz innych decyzji pociągających za sobą skutki finansowe lub prawne dla Zamawiającego oraz za wyjątkiem decyzji zastrzeżonych dla Kierownika Projektu, zgodnie z zapisami pkt 2.1. niniejszego OPZ.

Usługa obejmuje pełnienie przez Nadzór Inwestorski obowiązków zgodnie z Umową, w szczególności:

- weryfikacja dokumentacji projektowej, jej kompletności, wzajemnej zgodności,
- weryfikacja dokumentacji projektowej pod kątem zgodności z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej niezwłocznie w terminie **7 dni roboczych** od przekazania dokumentacji do weryfikacji
- sporządzenie raportu z przeprowadzonej weryfikacji dokumentacji projektowej oraz złożenie oświadczenia o zgodności dokumentacji z OPZ, obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej,
- sprawdzenie kompletności wniosku zgłoszenia zamiaru wykonania instalacji fotowoltaicznych, niezwłocznie w terminie **7 dni roboczych** od przekazania dokumentacji do weryfikacji,
- monitorowanie przebiegu procesu uzgodnień projektu z gestorami sieci,
- uzyskiwanie od Wykonawcy/Projektanta wyjaśnień dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
- udział w przekazaniu Terenu Budowy Wykonawcy,
- wydawanie poleceń, decyzji, opinii, zgody, akceptacji i wniosków na piśmie wg wzorów ustalonych z Zamawiającym, z jednoczesnym prowadzeniem korespondencji w imieniu Kierownika Projektu (po jego akceptacji) oraz sporządzaniem wszelkich niezbędnych sprawozdań, zestawień, itp.,
- nadzór nad opracowywaniem i wprowadzaniem kolejnych etapów tymczasowej organizacji ruchu i kompletności oznakowania z zakluczonym projektem,
- kontrola zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu. Z każdej przeprowadzonej kontroli Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do sporządzenia protokołu,

- sporządzanie protokołów konieczności oraz wynikających z nich protokołów uzgodnień stanowiących pisemne polecenie wprowadzanych zmian lub dodatkowych zakresów wg wzorów ustalonych z Zamawiającym i przedkładanie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu,
- organizowanie prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było przerw w realizowaniu Zadania przez Wykonawcę, ani nie wystąpiły roszczenia Wykonawcy i osób trzecich,
- wyrażenie zgody na wykonywanie robót przez Wykonawcę w dni wolne od pracy,
- udzielanie Wykonawcy informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących Projektu,
- uzyskiwanie od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących Projektu i zawartych w nim rozwiązań,
- dokonywanie analizy i opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę harmonogramów i uaktualnionych harmonogramów, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego,
- dopilnowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP i ustaleń planu BIOZ,
- organizowanie Narad Koordynacyjnych/Rady Budowy nie rzadziej niż raz w miesiącu, sporządzanie protokołów z narad i przekazywanie ich zainteresowanym stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu) w terminie **3 dni** po naradzie oraz dopilnowanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych na Naradzie Koordynacyjnych/Radzie Budowy,
- nadzorowanie:
 - akceptacji materiałów,
 - podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta,
 - akceptowanie receptur i technologii,
 - kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót,
- ustalenie metod obmiaru oraz uczestniczenie przy dokonywaniu obmiarów przez Wykonawcę,
- akceptowanie urządzeń i sprzętu pomiarowego,
- sprawdzanie wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy o wykrytych wadach oraz poświadczanie usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalenia rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- ocenianie przedstawionych przez Wykonawcę kosztów zmian i przedstawienie do akceptacji Zamawiającego w ciągu **4 dni** od daty ich zgłoszenia,
- dokonywanie odbioru technicznego: gotowych elementów, robót zanikających, ulegających zakryciu, odbioru częściowego robót oraz prac z zakresu obsługi geodezyjnej w ciągu **3 dni** od daty ich zgłoszenia,
- potwierdzanie kwot należnych do wypłaty Wykonawcy,
- poświadczanie terminu zakończenia prac,
- stwierdzanie zakończenia Zadania, sprawdzania kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego w celu ustalenia terminu końcowego odbioru oraz uczestniczenie w odbiorze,
- sprawdzanie ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy, ustalania i wnioskowania zakresu koniecznych korekt wyliczeń Wykonawcy i przedstawiania Zamawiającemu do podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości tej kwoty (w ciągu **7 dni** od otrzymania rozliczenia Wykonawcy Robót),

- dopilnowanie zabezpieczenia Terenu Budowy przez Wykonawcę, w przypadku odstąpienia od Umowy na dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznych lub wymianę opraw oświetleniowych,
- rozliczenie Umowy w przypadku odstąpienia od realizacji tejże Umowy, ogłoszenia upadłości Wykonawcy, restrukturyzacji firmy Wykonawcy,
- prowadzenie całości spraw dotyczących współpracy budowy z władzami terenowymi i ludnością miejscową (załatwianie skarg),
- realizowanie innych czynności koniecznych dla realizacji Zadania zgodnie z umową, warunkami realizacji i innymi potrzebami,
- składanie do Kierownika Projektu pisemnych miesięcznych raportów (sprawozdań) z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru oraz wszelkie inne sprawozdania wymagane przy prowadzeniu Zadania w terminie **do 7 dni** od zakończenia miesiąca, za który jest sporządzany raport,
- informowanie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy, zdarzeniach na budowie dot. np. BHP, konfliktach z władzami lokalnymi i mieszkańcami w ciągu **3 dni** od dnia ich wystąpienia,
- uczestniczenie w pracach komisji odbioru końcowego, kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz dopilnowanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli,
- przygotowanie oceny technicznej zrealizowanego Zadania,
- współpraca z administracją dróg w zakresie prawidłowego utrzymania drogi w rejonie budowy i dróg przyległych jak i objazdowych,
- po zakończeniu Zadania sprawdzenie kompletności operatu kolaudacyjnego i przygotowanie dokumentów do archiwizacji,
- przygotowanie **raportu końcowego i rozliczenie Zadania** w terminie **7 dni** licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia realizacji Zadania,
- archiwizacja dokumentów, także elektroniczna, wg wzoru uzgodnionego z Kierownikiem Projektu.

2.1.4. Nadzór Inwestorski będzie decydować o:

- dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych w dokumentacji projektowej, oraz normach i przepisach związanych z nadzorowanym Zadaniem,
- wszystkich sprawach związanych z jakością robót, oceną jakości materiałów i postępem prac, a ponadto w sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej, oraz sprawach dotyczących akceptacji wypełniania warunków Umowy przez Wykonawcę,
- zatwierdzaniu receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę Robót, uzyskaniu pozytywnej opinii Wydziału Technologii GDDKiA O/Kraków dla robót konstrukcyjno-budowlanych,
- wstrzymaniu prac prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z projektem i przepisami BHP.

2.1.5. Nadzór Inwestorski będzie wnioskować o:

- wprowadzenie niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej i uzyskanie zgody projektanta na zmiany,
- przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego Eksperta, jeżeli byłoby to wymagane okolicznościami,

- zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca prac nie usunie ich w wyznaczonym terminie (o zamiarze zlecenia usunięcia wad stronie trzeciej, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę),
- zmianę terminu wykonania prac, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy.

2.1.6. Nadzór Inwestorski będzie akceptować:

- przedstawiony przez Wykonawcę projekt,
- sprzęt i urządzenia Wykonawcy oraz ich propozycję odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń,
- źródła pozyskania materiałów.

2.1.7. Nadzór będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji Zadania oraz w pierwszych 12 miesiącach okresu rękojmi i gwarancji na roboty budowlane, w zakresie określonym w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w Umowie. **Przedstawicielem Nadzoru, upoważnionym do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym będzie **Inspektor Nadzoru**.**

2.1.8. Zamawiający wyznaczy ze swojego personelu Kierownika Projektu, jako osobę odpowiedzialną za realizację Zadania. Nadzór inwestorski zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

Kierownik Projektu sceduje na Nadzór inwestorski wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w zakresie nadzoru inwestorskiego z następującymi zastrzeżeniami:

- zatwierdzanie harmonogramu robót oraz każdej zmiany w Zadaniu, która powoduje zmianę technologii lub zakresu robót,
- zatwierdzanie zmian w składzie personelu Wykonawcy Robót Budowlanych i zmian Podwykonawców,
- zatwierdzanie wszystkich zmian w składzie Nadzoru,
- zatwierdzanie zmian wynikłych z prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektanta,
- składania wniosku o zmiany w dokumentacji projektowej, bez akceptacji Zamawiającego.

2.2. Szczegółowe obowiązki Nadzoru Inwestorskiego w okresie pierwszych 12 m-cy rękojmi i gwarancji na roboty budowlane

Do obowiązków Nadzoru Inwestorskiego należy:

1. Przeprowadzenie przeglądu zrealizowanych robót objętych Zadaniem w terminach do 12 miesiąca rękojmi i gwarancji przy udziale przedstawicieli Zamawiającego: pracowników Rejonu w Tarnowie i Wydziału Dróg i Sieci Drogowej; termin przeglądu ustali Zamawiający,
2. przyjmowanie od administratora obiektu zgłoszeń dotyczących wad zaistniałych w pierwszym roku okresu gwarancji i rękojmi oraz niezwłoczne dokonywanie przeglądów w tym zakresie,
3. zgłaszanie do Wykonawcy Robót Budowlanych zaistniałych wad i ustalenie terminu ich usuwania,
4. nadzorowanie realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie gwarancji i poświadczenie ich wykonania,
5. sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedstawianych przez Wykonawcę dokumentów do odbioru końcowego i przedstawienie wniosku Zamawiającemu w celu ustalenia terminów odbioru,

6. uczestniczenie w odbiorze ostatecznym (pogwarancyjnym) robót,
7. współpraca przy załatwianiu spraw związanych ze zwalnianiem kwot zatrzymanych z tytułu należytego wykonania umowy.

3. Wymagania

3.1. Wymagania dla personelu w okresie realizacji robót budowlanych

Nadzór Inwestorski winien być sprawowany przez cały okres realizacji robót, tj. w dniach i godzinach pracy Wykonawcy Robót Budowlanych.

Do sprawowania nadzoru w okresie prowadzenia robót budowlanych Zamawiający wymaga skierowania **Inspektora Nadzoru w specjalności elektrycznej** -legitymującego się posiadaniem uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz posiadanie świadectwa kwalifikacyjnego do wykonywania pracy na stanowisku dozoru i eksploatacji dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu co najmniej 1 kV z uwzględnieniem aparatury kontrolno-pomiarowej potwierdzone aktualnym świadectwem kwalifikacyjnym (np. SEP E).

Zamawiający wymaga, aby minimalny czas pobytu/obecności **Inspektora Nadzoru** na terenie budowy/prac wynosił co najmniej **4 godziny** dziennie przez **3 dni** w tygodniu w okresie wykonywania robót budowlanych/prac.

Obecność Inspektora Nadzoru zostanie odnotowana na liście obecności, znajdującej się na budowie.

Zamawiający wymaga od Nadzoru takiej organizacji swojego czasu pracy, aby nie powodował on zbędnych przerw w prowadzeniu robót budowlanych i zobowiązuje Nadzór inwestorski do niezwłocznego przystępowania do odbioru robót zgłoszonych przez Wykonawcę Robót Budowlanych.

Czas pracy personelu pomocniczego ustala Nadzór Inwestorski stosownie do potrzeb, w porozumieniu z Zamawiającym.

Personel Nadzoru będzie biegle posługiwał się językiem polskim w zakresie ogólnym i technicznym. Jeśli taka sytuacja nie będzie miała miejsca, Nadzór inwestorski zapewni przez cały czas pracy odpowiednio wykwalifikowanego tłumacza dysponującego zarówno wiedzą ogólną w zakresie tłumaczenia, jak i wiedzą techniczną.

3.2. Pomieszczenia, sprzęt, środki transportu i łączności

Zamawiający nie zapewnia Nadzorowi pomieszczeń, środków transportu i sprzętu koniecznego do pełnienia nadzoru.

W związku z powyższym, Nadzór inwestorski winien we własnym zakresie i własnym staraniem zorganizować pomieszczenia biurowe dla pracy personelu, zapewnić ich eksploatację, w tym wyposażenie w sprzęt biurowy, geodezyjny i transport (w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszego Zamówienia).

Nadzór wyposaży swój personel w sprzęt, środki transportu i łączności niezbędne do prowadzenia czynności nadzoru. Inspektorzy Nadzoru, w trakcie wykonywania swoich czynności, mają obowiązek posługiwania się sprzętem do badań polowych umożliwiającym w sposób właściwy pobieranie próbek.

4. Kontrola jakości robót

Kierownik Projektu będzie kontrolował jakość prac Nadzoru w oparciu o:

1. sprawdzanie rzetelności i fachowości prowadzenia Narad koordynujących (Rad Budowy),

2. ocenę terminowości, systematyczności i rzetelności prowadzonej dokumentacji (opinii, zatwierdzeń, sprawozdań, raportów, itd.),
3. weryfikację prowadzonych przez Nadzór Inwestorski kontroli zgodności wykonywanych prac z przepisami prawa, projektem.

5. Odbiór usługi

W okresie realizacji Zadania dokonywane będą odbiory częściowe usługi raz w miesiącu, w oparciu o miesięczne zestawienie czynności wykonanych w ramach weryfikowania dokumentacji lub miesięczne zestawienia nadzorowanych prac. W miesięcznym zestawieniu czynności Nadzór winien uwzględnić prowadzenie nadzoru nad pracami związanymi z montażem instalacji fotowoltaicznej oraz wymianą istniejących opraw oświetleniowych na MOP Mokrzyńska i w ciągu autostrady A4.

W ostatnim miesiącu nadzoru nad realizacją prac, odbiór zostanie dokonany po zatwierdzeniu protokołu odbioru końcowego prac montażowych oraz uzyskaniu dokumentu potwierdzającego użytkowanie (jeśli będzie wymagana) oraz potwierdzeniu zgłoszenia mikroinstalacji do operatora sieci dystrybucyjnej.

W okresie pierwszych 12 miesięcy rękojmi i gwarancji na roboty budowlane przewiduje się odbiór usługi w oparciu o sporządzony protokół usunięcia wad, zatwierdzony przez Zamawiającego. Koszt usługi określony w poz. 2 Formularza Cenowego (ryczałt) winien uwzględniać koszty realizacji czynności wskazanych w pkt 2.2 niniejszego OPZ.

Odbiór w 12 miesiącu okresu rękojmi i gwarancji na roboty budowlane będzie jednocześnie odbiorem końcowym usługi pełnienia nadzoru inwestorskiego.

6. Płatności

Płatności będą dokonywane zgodnie z warunkami zawartymi w umowie, w oparciu o ryczałtowe ceny jednostkowe określone w Formularzu Cenowym, zgodnie z § 7 Umowy.

7. Zasadnicze składniki ceny oferty Wykonawcy

W cenie Oferty Wykonawca powinien uwzględnić: koszty ogólne (koszty wynikające z organizowanych na potrzeby realizacji zamówienia narad i spotkań, koszty przesyłek pocztowych i kurierskich wynikające z wykonywania usługi), koszty zatrudnienia Inspektora Nadzoru (w każdym etapie realizacji Zadania), weryfikatorów i inspektorów branżowych, personelu pomocniczego (asystentów, pracowników biurowych, geodetów, itp.), jak np.: wynagrodzenia wraz z narzutami, urządzenie stanowiska pracy, szkoleń, zakwaterowania i delegacji, transportu i łączności, wyposażenie bhp, urlopów i zwolnień, inne koszty związane z prowadzeniem nadzoru oraz rozliczeniem nadzorowanego zamówienia, wynikające z niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia.